



## **Lohnstrukturerhebung 2022**

Dateiname: Lohnstrukturerhebung 2022.docx  
Erstelldatum: 26.07.2021  
Druckdatum: 20.02.2023 12:32:23

# 1 Lohnstrukturerhebung

## 1.1 Einführung

Die Schweizerische Lohnstrukturerhebung (LSE) liefert alle zwei Jahre detaillierte Informationen zu Lohnniveau und Lohnstruktur in der Schweiz. Die Unternehmen werden im Rahmen einer Stichprobe ausgewählt und sind zur Teilnahme verpflichtet.

Die Erhebung für das Statistikjahr 2022 beginnt im Januar 2023. Wenn Ihr Unternehmen in der Stichprobe enthalten ist, erhalten Sie die Erhebungsunterlagen im Januar.

Die Software Lobos4-Lohnverarbeitung bietet die Funktionalität, den Fragebogen elektronisch auszufüllen. Nachstehend sind die Schritte dokumentiert, die dazu durchlaufen werden müssen.

## 1.2 Versionsprüfung für Fragebogen 2022

Sie benötigen gegebenenfalls die Einspielung eines Programmupdates, um die Lohnstrukturerhebung im elektronischen Format erstellen zu können.

Die Version muss mindestens **3.10.0.1** oder höher sein. Welche Version bei Ihnen im Einsatz ist, wird in der Programm-Anmeldemaske von Lobos 3.X/Lobos4 Lohn angezeigt:



## 1.3 Vorlage Fragebogen

Die Datenlieferung erfolgt in Form einer Excel-Datei. D.h. die Mitarbeiterdaten werden aus Lobos in eine vom Bundesamt für Statistik vorgegebene Excel-Datei abgefüllt. Diese Datei kann von der Webseite des BFS heruntergeladen werden:

<https://www.bfs.admin.ch/bfs/de/home/statistiken/arbeitsmarkt/erhebungen/lse/datenlieferung/elektronische-datei.assetdetail.15544861.html>

## 1.4 Mitarbeiterstamm ergänzen

Die für die Lohnstrukturerhebung benötigten Zusatzinformationen können in der Untertabelle *ELM Lohnstruktur* des Mitarbeiterstammes erfasst werden:

Mitarbeiter - Andermatt [0 Dublette(n)]

Mitarbeiter

<p>Filiale: <input type="text" value="1 Zur Sonne (BUR-Nr.: 12345678)"/></p> <p>Mitarbeiternr.: <input type="text" value="9"/></p> <p>Sprache: <input type="text" value="Deutsch"/></p> <p>Anrede: <input type="text" value="Frau"/> Kurzzeichen: <input type="text"/></p> <p>Name: <input type="text" value="Andermatt"/></p> <p>Vorname: <input type="text" value="Marlis"/></p> <p>Privatadresse: <input type="text" value="Untere Privatadresse 8"/>  <input type="text" value="8820"/> <input type="text" value="Wädenswil"/></p> <p>Korresp.-Adr: <input type="text" value="Obere Korresp.-adresse 8"/>  <input type="text" value="8053"/> <input type="text" value="Zürich"/></p> <p>Nationalität: <input type="text" value="Deutschland"/></p> <p>Heimatort: <input type="text"/></p> <p>Bewilligung: <input type="text" value="GrenzgängerIn D"/></p> <p>Arbeitskanton: <input type="text" value="ZH"/> Wohnkanton: <input type="text" value="ZH"/></p> <p>Lohnlauf: <input type="text"/></p>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> Erfasst: 21.09.2011 durch: Administrat  Mutiert: 09.11.2020 durch: SYSTEM </div> <p>Geschlecht: <input type="text" value="Weiblich"/> Geboren am: <input type="text" value="05.11.1962"/></p> <p>AHV-Nr.: <input type="text" value="756"/> <input type="text" value="0017"/> <input type="text" value="8684"/> <input type="text" value="66"/></p> <p>Zivilstand: <input type="text" value="Verheiratet"/></p> <p>Konfession: <input type="text" value="Konfessionslos"/></p> <p>Beruf: <input type="text"/></p> <p>Funktion: <input type="text" value="Leiterin Aktivierung"/></p> <p>Vers.Nr.: <input type="text"/></p> <p>Telefon P: <input type="text" value="056 622 50 30"/></p> <p>Intern: <input type="text"/></p> <p>Mobile: <input type="text"/></p> <p>E-Mail: <input type="text" value="tonia.signer@bluewin.ch"/></p> <p>Stand: <input type="text" value="MitarbeiterIn"/></p> <p>Status: <input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> inaktiv <input type="radio"/> löschen</p>
--	--

1 Lohndaten	2 Historie	3 Lohnarten	4 Zahlungen	5 Kostenstl.	6 Zusatzkrit.	7 Angehörige	8 Agenda
-------------	------------	-------------	-------------	--------------	---------------	--------------	----------

Ausbildung:

Hochschultitel:

Berufliche Stellung:

Art des Vertrags:

Grundlage Lohnberechnung:

Anzahl Ferientage:

Beschäftigungsgrad:  (wenn nichts definiert, dann gilt Beschäftigungsgrad gem. Mitarbeiterstamm)

Ausserdem muss der ausgeübte Beruf gemeldet werden. Diese Angabe wird dem Feld *Funktion* in der Mitarbeiter-Hauptmaske entnommen.

Detaillierte Informationen zu diesen Angaben finden Sie in Erläuterungen des Bundesamtes für Statistik BFS zur Schweizerischen Lohnstrukturerhebung 2023 (10-seitiges PDF-Dokument):

<https://www.bfs.admin.ch/bfs/de/home/statistiken/arbeits-erwerb/erhebungen/lse.assetdetail.15204897.html>

## 1.5 Lohnartenstamm ergänzen

Die für die Lohnstrukturerhebung benötigten Lohnarten werden nicht mehr wie bis anhin in der Selektionsmaske des Berichtes erfasst, sondern direkt im Lohnartenstamm gekennzeichnet. Dies hat den Vorteil, dass die Selektion der Lohnarten gespeichert bleibt und die Anzahl der ausgewählten Lohnarten beliebig hoch sein kann.

Die Lohnstrukturerhebung benötigt folgende **Lohnarten**:

- Grundlohn ML
- Grundlohn SL
- Zulagen
- Familienzulagen
- AHV/IV/EO/ALV/NBU
- BVG
- 13. ML
- Überstunden
- Unregelmässige Leistungen
- Gehaltsnebenleistungen
- Kapitaleleistungen
- Weitere Leistungen

Öffnen Sie unter dem Menüpunkt *Lohnarten* alle statistikrelevanten Lohnarten und befüllen Sie das Feld *Lohnstrukturerh.* (Auswahlfeld). Möglicherweise ist das Feld bei einzelnen Lohnarten (Monatslohn, Stundenlohn, 13. ML) bereits ausgefüllt (anhand der Konstanten der Stammdatei *Mandant*). Bitte überprüfen Sie diese Eingaben.

Lohnart - Monatslohn

**Lohnart**

Name: Monatslohn       D  F  I  E      Code: 0001

Berechnungsart: Menge / Betrag \* Ansatz      Vorzeichen: + Aufbauend      Operator: Prozent %

Druckart: Normaldruck       Drucken       Nicht erfassen      Bereich: Zuschläge

Variabel       Initialisieren       AHV       ALV       UVG

Gültig von: 01.01.1996 bis:      Versicherungs-Code:      Intervall: 1

Kinderzulage:      Status: Aktiv       Journalisieren

Sollkonto: 3000      Ansatz-tabelle:      Pro Rata: Monat (30)

Habenkonto:      Kostenstelle:       Verteilung

Lohnausweis:      MWST-Code:       PIS: Termin-relev.

Gehaltsart:      BIGA Kolonne: 1      Berechtigung:      Lohnausw.-Text: test

Mengeneinheit:      Lohnausw.-Text: test      Übertragungsart:       Übertragungsart

Lohnstrukturerh.: Grundlohn ML

Logib: Grundlohn ML

1 Beträge/Ansätze

Ab Jahr	Ab Mon		Freibetrag	Höchstbetrag	Minimalbetrag
1996	Januar	Zulagen			
		Familienzulagen			
		AHV/IV/EO/ALV/NBU			
		BVG			
		13. ML			

3 Herkunftslohnart      4 Mitarbeiter

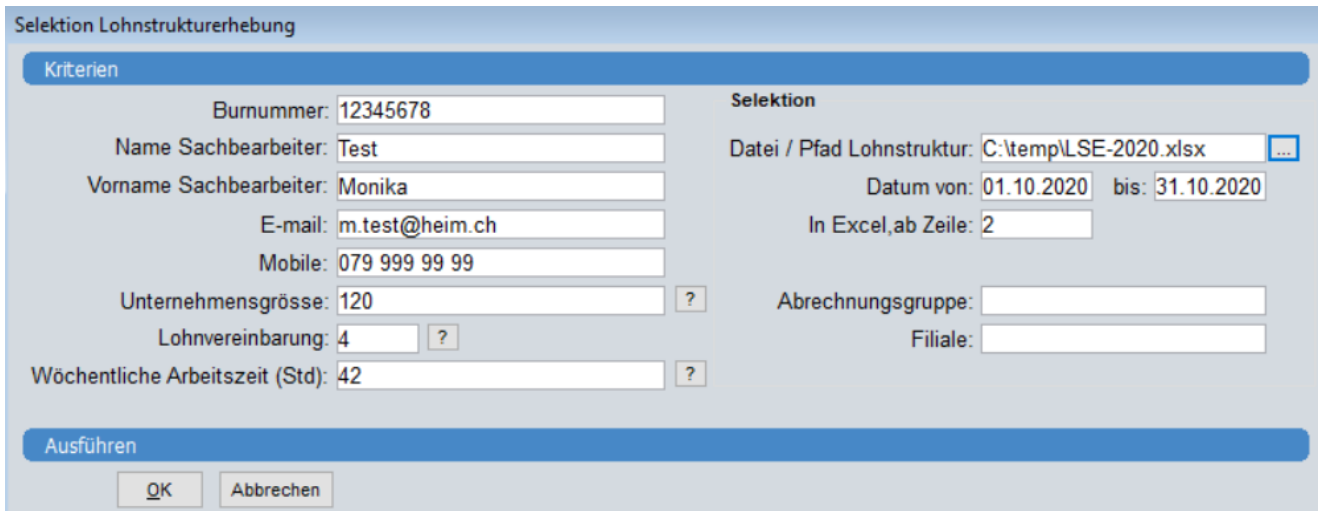
Detaillierte Informationen zu den Lohnarten-Kategorien finden Sie in Erläuterungen des Bundesamtes für Statistik BFS zur Schweizerischen Lohnstrukturerhebung 2023 (10-seitiges PDF-Dokument):

<https://www.bfs.admin.ch/bfs/de/home/statistiken/arbeits-erwerb/erhebungen/lse.assetdetail.15204897.html>

## 1.6 Daten in Excel-Datei überführen

Nun können Sie die erfassten Daten aus Lobos4 in die Excel-Datei (s. Kap. 1.3) abfüllen. Klicken Sie im Modul *Lohnwesen* auf den Menüpunkt *Berichte/Statistiken* und dann auf den Eintrag *Lohnstrukturenerhebung*.

Auf der nun angezeigten Maske müssen Sie auf der linken Seite noch einige Angaben zu Ihrem Betrieb eingeben:



Auf der rechten Maskenseite müssen Sie im Feld *Datei/Pfad Lohnstruktur* den Pfad der Excel-Vorlage angeben (s. Pkt. 1.3). Geben Sie das Anfangs- und Enddatum des statistikrelevanten Monats an. Die Vorgabe 2 im Feld *In Excel, ab Zeile* kann übernommen werden.

Einmal eingegeben werden die Angaben in der Berichts-Selektionsmaske für die nächstmaligen Verwendungen gespeichert.

Klicken Sie auf *OK* um die Daten in die Excel-Datei zu überführen. Bitte überprüfen Sie anhand einiger Stichproben, ob die Daten plausibel sind.

## 1.7 Datenlieferung ans BFS

Die mit den Mitarbeiterdaten abgefüllte Excel-Datei wird über das sogenannte LohnWebPlus an das Bundesamt für Statistik übermittelt.

Auf folgender Webseite finden Sie die Anleitung, um die Excel-Datei ans Bundesamt für Statistik zu senden:

<https://www.bfs.admin.ch/bfs/de/home/statistiken/arbeitsmarkt/erhebungen/lse/datenlieferung/elektronische-datei.html>

Tauchen bei diesem Schritt Fragen auf, bietet das BFS Hilfe unter 0800 000 026 (Gratisnummer) oder [lohnwebplus@bfs.admin.ch](mailto:lohnwebplus@bfs.admin.ch) an.

Für die Beantwortung von weiteren Fragen steht Ihnen unsere Hotline unter 044 825 77 77 oder [hotline@lobos.ch](mailto:hotline@lobos.ch) zur Verfügung.