



Anleitung QR-Rechnungen einscannen

Dateiname: Anleitung QR-Rechnungen einscannen.docx
Erstelldatum: 08.06.2020
Druckdatum: 08.06.2020 10:18:45

1 Anleitung QR-Rechnungen einscannen

1.1 Einleitung


Der Schweizer Zahlungsverkehr wird mit der Einführung der QR-Rechnung weiter harmonisiert und digitalisiert. Ab dem 30. Juni 2020 können Firmen ihre Rechnungen mit QR-Code versehen. Nach einer Übergangsfrist, voraussichtlich bis 2022, werden alle roten und orangen Einzahlungsscheine durch QR-Rechnungen abgelöst.

In der Kreditorenbuchhaltung von Lobos 3.X Administration können neu QR-Rechnungen eingescannt werden.

1.2 Versionsprüfung Lobos 3.X Administration

Damit in der Kreditorenbuchhaltung Rechnungen mit QR-Code verarbeitet werden können, muss die Programm-Version mindestens **3.9.0.47** oder höher sein.

Sie benötigen allenfalls die Einspielung eines Updates. Welche Version bei Ihnen im Einsatz ist, wird in der Programm-Anmeldemaske von Lobos 3.X Administration angezeigt:



Um einen Termin für die Einspielung des Updates zu vereinbaren, wenden Sie sich bitte telefonisch an unseren Support (044 825 77 77) oder schreiben Sie ein Mail an hotline@lobos.ch. Bei laufendem Wartungsvertrag fallen für die Programmerweiterung keine Kosten an.

1.3 QR-Scanner

Wie unserem Aktualitäten-Eintrag vom 29.04.2020 entnommen werden kann, sind folgende zwei QR-Lesegeräte für Lobos 3.X konfigurierbar, so dass die Erfassung der QR-Rechnung noch einfacher und schneller möglich ist:

- **Swiss QR Code-Scanner SwissReader SR-100QR** (erhältlich bei dative.ch)
- **Honeywell Voyager 1400g** (erhältlich bei verschiedenen Anbietern) **Achtung: gilt nicht für eNventa ERP!**

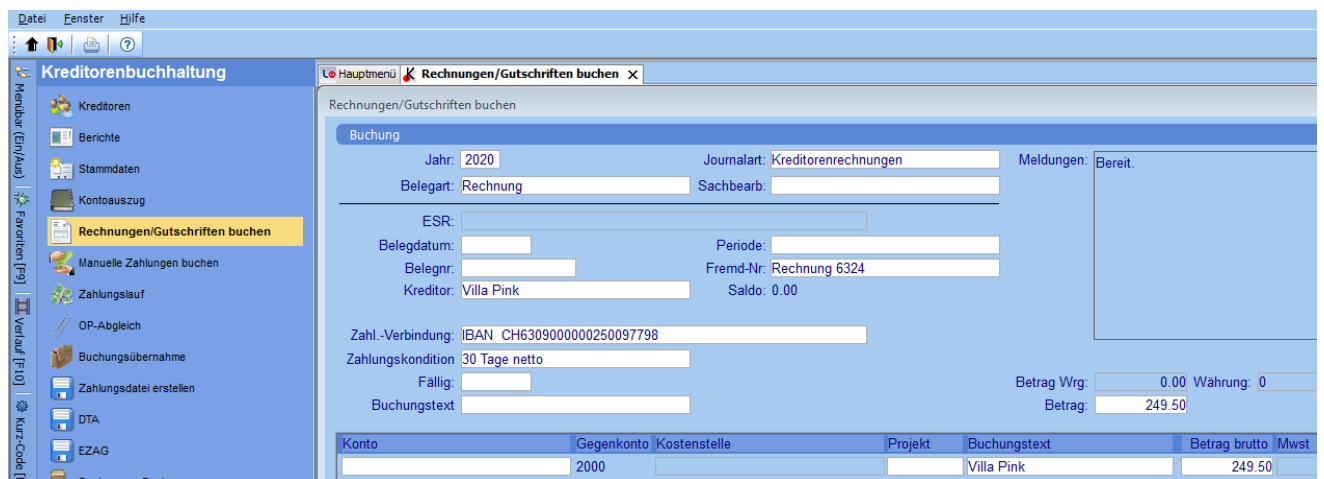
Grundsätzlich kann aber jeder beliebige QR-Scanner verwendet werden, um die Kreditorenrechnungen in Lobos 3.X einzulesen. Allerdings wird dann nur die IBAN-Nummer automatisch eingelesen. Weitere Angaben wie Kreditoren-Adresse oder Rechnungsbetrag müssen manuell erfasst werden.

1.3.1 Rechnung buchen mit konfigurierbarem QR-Scanner

Haben Sie einen der zwei oben aufgelisteten Scanner im Einsatz, kann der QR-Code eingescannt werden, sobald die Maske *Rechnungen/Gutschriften buchen* der Kreditorenbuchhaltung geöffnet ist.

1.3.1.1 Zahlverbindung ist vorhanden

Ist die Kreditoren-Adresse mit der entsprechenden Zahlverbindung bereits verwendet worden und im System vorhanden, liest der konfigurierte Scanner die Angaben für die Felder *Kreditor*, *Fremd-Nr.*, *Zahl.-Verbindung* und *Betrag* automatisch aus dem QR-Code aus.



The screenshot shows the 'Rechnungen/Gutschriften buchen' window. The 'Buchung' section contains the following data:

- Jahr: 2020
- Journalart: Kreditorenrechnungen
- Meldungen: Bereit
- Belegart: Rechnung
- Sachbearb.: [empty]
- ESR: [empty]
- Belegdatum: [empty]
- Periode: [empty]
- Belegnr.: [empty]
- Fremd-Nr.: Rechnung 6324
- Kreditor: Villa Pink
- Saldo: 0.00
- Zahl.-Verbindung: IBAN CH630900000250097798
- Zahlungskondition: 30 Tage netto
- Fällig: [empty]
- Betrag Wrg: 0.00 Wahrung: 0
- Buchungstext: [empty]
- Betrag: 249.50

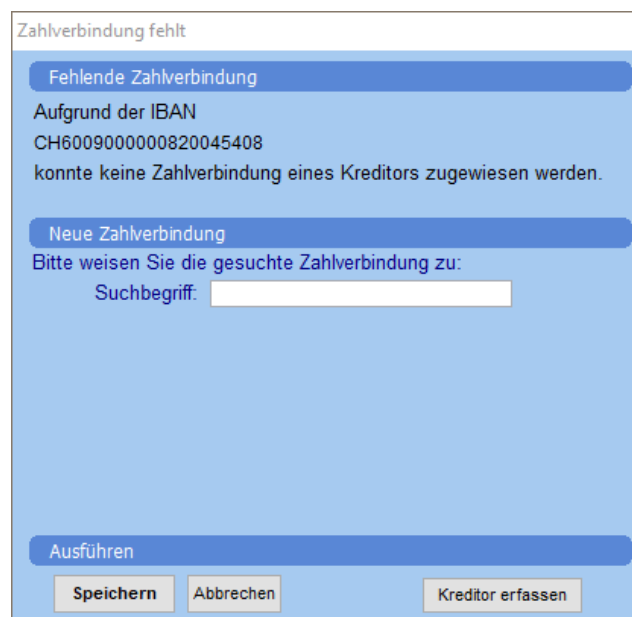
At the bottom, a table shows the booking details:

Konto	Gegenkonto	Kostenstelle	Projekt	Buchungstext	Betrag brutto	Mwst
	2000			Villa Pink	249.50	

Erfassen Sie die restlichen Felder manuell, bevor Sie die Buchung absetzen.

1.3.1.2 Zahlverbindung fehlt

Falls die Zahlverbindung noch nicht im Kreditorenstamm vorhanden ist, erscheint nach dem Einscannen der QR-Rechnung die Maske *Zahlverbindung fehlt*:



The dialog box 'Zahlverbindung fehlt' contains the following information:

- Fehlende Zahlverbindung**
- Aufgrund der IBAN CH6009000000820045408 konnte keine Zahlverbindung eines Kreditors zugewiesen werden.
- Neue Zahlverbindung**
- Bitte weisen Sie die gesuchte Zahlverbindung zu:
- Suchbegriff: [input field]
- Ausführen**
- Buttons: **Speichern**, **Abbrechen**, **Kreditor erfassen**

Wenn auch die Kreditoren-Adresse noch nicht im Adresstamm eingegeben wurde, klicken Sie auf die Schaltfläche *Kreditor erfassen*. Mit dem konfigurierten Scanner wird die Adresse automatisch aus dem QR-Code gelesen und in den Feldern der rechten Maskenhälfte angezeigt. Bei Bedarf können weitere Angaben, wie beispielsweise die Mail-Adresse, manuell hinzugefügt werden.

Zahlverbindung fehlt

Fehlende Zahlverbindung

Aufgrund der IBAN
CH6009000000820045408
konnte keine Zahlverbindung eines Kreditors zugewiesen werden.

Neue Zahlverbindung

Bitte weisen Sie die gesuchte Zahlverbindung zu:
Suchbegriff:

Ausführen

Status/Nummer: Firma Kreditor

Suchbegriff: Villa Pink

Anrede:

Vorname:

Name: **Villa Pink**

Bezeichnung 1:

Bezeichnung 2:

Strasse: Auenstrasse 4

Land/Plz/Ort: 8600 Dübendorf

Telefon G:

Telefon P:

Telefax:

Mobile:

E-Mail:

Branche:

Klicken Sie auf den Button *Übernehmen*, wird das Feld *Suchbegriff* automatisch befüllt:

Zahlverbindung fehlt

Fehlende Zahlverbindung

Aufgrund der IBAN
CH6009000000820045408
konnte keine Zahlverbindung eines Kreditors zugewiesen werden.

Neue Zahlverbindung

Bitte weisen Sie die gesuchte Zahlverbindung zu:
Suchbegriff: **Villa Pink**

Villa Pink

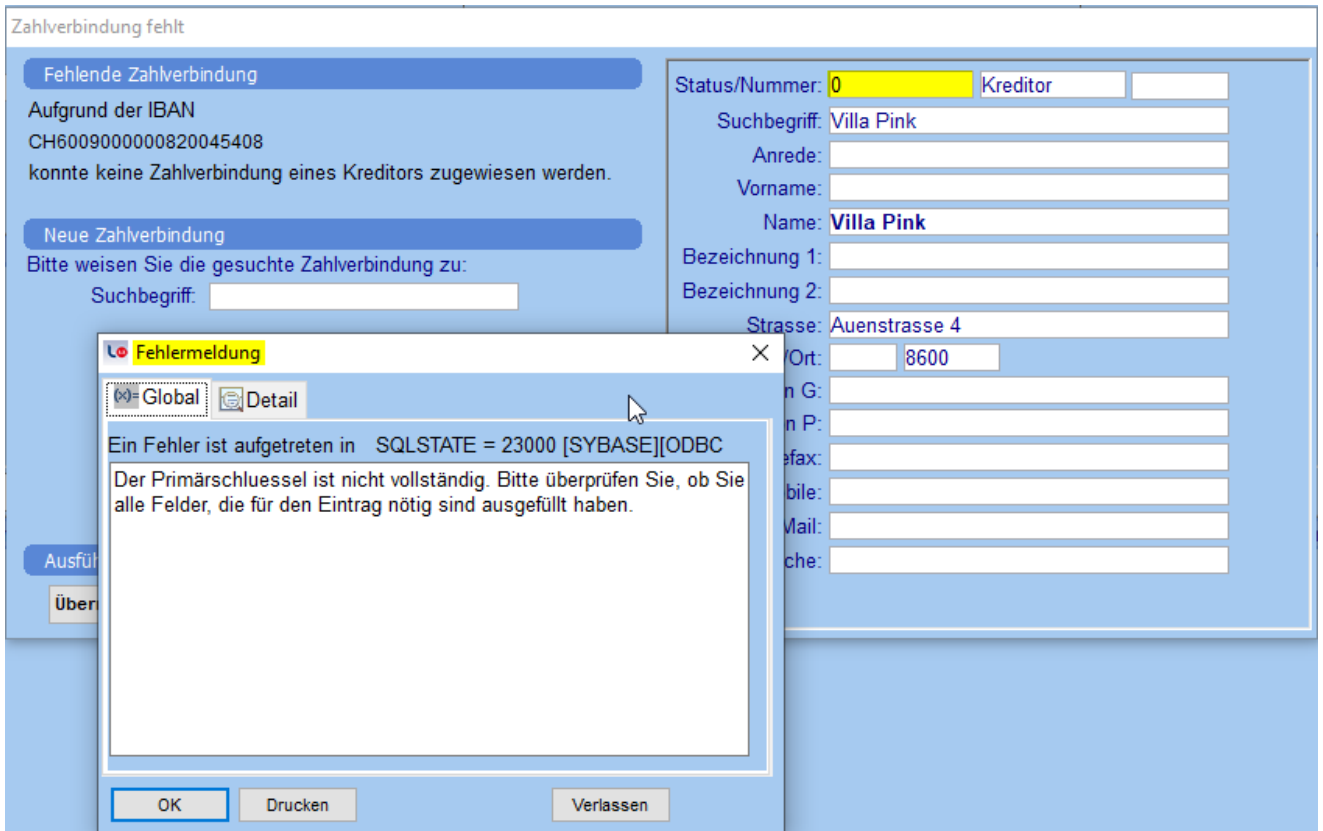
Auenstrasse 4

8600 Dübendorf

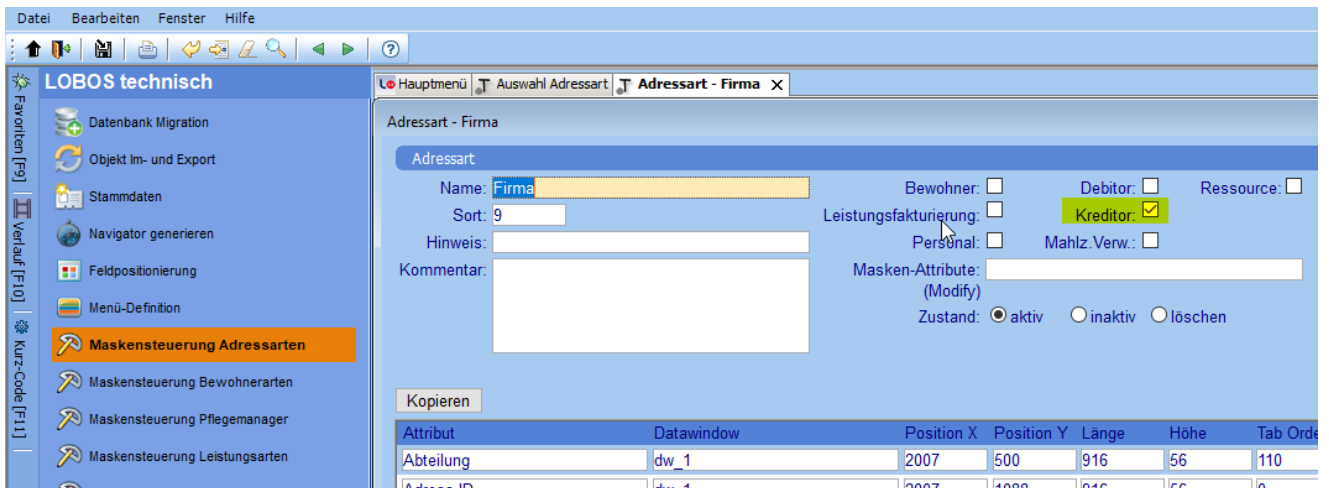
Ausführen

Mit Klick auf den Button *Speichern* wird die Erfassung der Kreditoren-Adresse abgeschlossen und Sie gelangen in die Maske *Rechnungen/Gutschriften buchen* zurück, wo die restlichen Angaben zur Rechnung erfasst werden können.

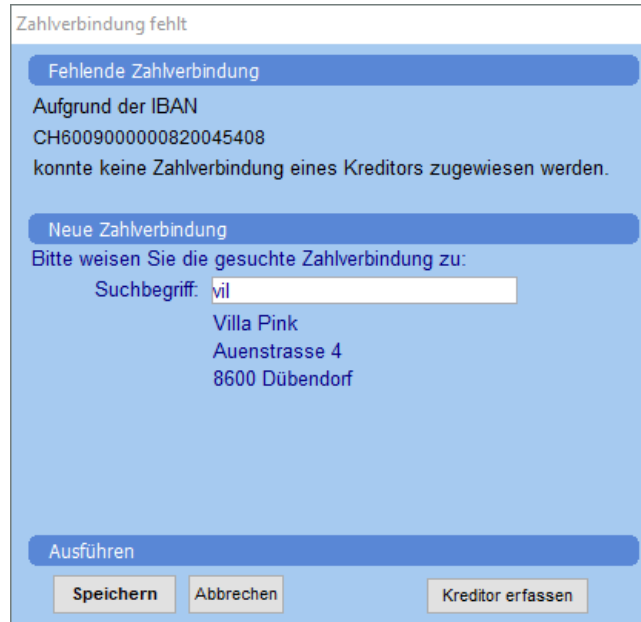
Sollte beim Klick auf die Schaltfläche *Kreditor erfassen* eine **Fehlermeldung** erscheinen und ist das Feld *Adressart* mit 0 befüllt, ist in keiner der vorhandenen Adressarten das Feld *Kreditor* aktiviert.



Die Adressarten finden Sie im Modul *LOBOS technisch* unter dem Menüpunkt *Maskensteuerung Adressarten*. Aktivieren Sie in der Adressart *Firma* o.ä. das Feld *Kreditor*.



Falls die Kreditoren-Adresse bereits im Stamm vorhanden ist, aber noch nicht mit der Zahlverbindung verknüpft wurde, kann im Feld *Suchbegriff* der Maske *Zahlverbindung fehlt* der Kreditor ausgewählt werden, indem der Anfang seines Suchbegriffes eingetippt und mit der Tab-Taste bestätigt wird.



Zahlverbindung fehlt

Fehlende Zahlverbindung

Aufgrund der IBAN
CH6009000000820045408
konnte keine Zahlverbindung eines Kreditors zugewiesen werden.

Neue Zahlverbindung

Bitte weisen Sie die gesuchte Zahlverbindung zu:

Suchbegriff: vil


Villa Pink
Auenstrasse 4
8600 Dübendorf

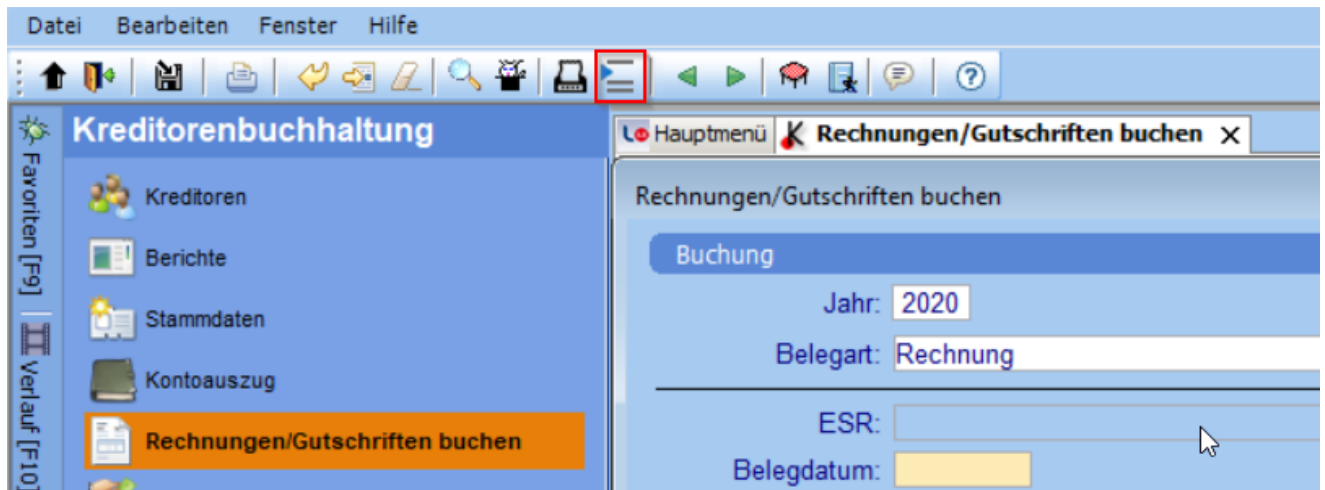
Ausführen

Speichern Abbrechen Kreditor erfassen

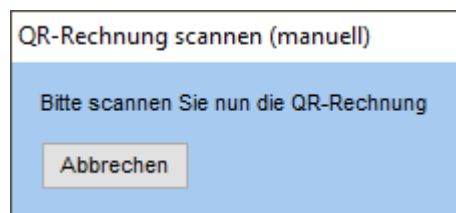
Klicken Sie auf den Button *Speichern*, gelangen Sie in die Maske *Rechnungen/Gutschriften buchen* zurück, wo die übrigen Angaben zur Rechnung erfasst werden können.

1.3.2 Rechnung buchen mit beliebigem QR-Scanner

In der Maske *Rechnungen/Gutschriften buchen* der Kreditorenbuchhaltung muss vor dem Scannen der QR-Rechnung mit einem beliebigen QR-Lesegerät das Symbol  *QR-Code* in der Symbolleiste angewählt werden.



Es folgt die Aufforderung, die Rechnung einzuscannen.



Die nachfolgenden Schritte sind genau die gleichen, wie beim konfigurierten Scanner, d.h. es kann bei einer fehlenden Zahlverbindung der Kreditor erfasst oder die Zahlverbindung einem bestehenden Kreditor zugewiesen werden. Beim Erfassen eines Kreditors kann der unkonfigurierte Scanner die Adressangaben nicht automatisch auslesen. Sie müssen (wie bis anhin mit ESR-Rechnungen) manuell eingegeben werden.

Ist die Zahlungsverbindung bereits vorhanden bzw. nach der Erfassung/Zuweisung müssen die Felder *Betrag*, *Fremd-Nr.* und die restlichen Angaben manuell erfasst werden.

Zur weiteren Veranschaulichung des Scan-Vorganges von QR-Rechnungen schauen Sie sich bitte **unseren Videoclip** zum Thema an: <https://www.youtube.com/watch?v=KOy81YJaWdo>